



## ANUNT

Primaria comunei Zorleni, jud. Vaslui, aduce la cunoștința celor interesați că în ziua de **01 noiembrie 2021, ora 10:00** (proba practică eliminatorie de verificare a cunoștințelor), **01 noiembrie 2021, ora 11:00** (proba scrisă), **02 noiembrie 2021, ora 10:00** (interviu), organizează concurs în vederea ocupării următoarelor posturi contractuale vacante:

- muncitor calificat, treapta I, studii generale, compartimentul administrativ-gospodăresc;
- muncitor calificat, treapta I, studii medii, compartimentul administrativ-gospodăresc;
- muncitor necalificat, treapta I, studii generale, compartimentul administrativ-gospodăresc;

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea participării la concurs, candidații vor trebui să întocmească un dosar cu următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Zorleni, jud. Vaslui;
- Copie act de identitate;
- Copie adeverință sau diplomă de studii care să ateste nivelul studiilor;
- Curriculum-vitae;
- copie după carnetul de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar în termen de valabilitate, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea corespunzătoare de sănătate, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

Copiile de pe actele enumerate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

### **A. Condițiile de desfășurare a concursului sunt următoarele:**

1. Dosarele de înscriere, în vederea participării la concurs, se pot depune la sediul Primăriei comunei Zorleni, județul Vaslui, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea posturilor vacante, la sediul Primăriei comunei Zorleni, jud. Vaslui, până la ora 15:00.

2. Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în susținerea unei probe practice eliminatorii de verificare a cunoștințelor, într-o probă scrisă și un interviu.

### **B. Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:**

#### **C. Pentru postul de muncitor calificat, treapta I, compartimentul administrativ-gospodăresc**

- Studii generale;
- Vechime dobândită în domeniile: mecanic, transporturi, necesară ocupării postului-minim 8 ani, dobândită în temeiul unui contract individual de muncă, sau ca profesie liberală, demonstrată cu documente corespunzătoare;
- Cunoștințe, competențe în domeniul mecanic, transporturi, certificate cu documente de perfecționare/specializare, emise de autorități acreditate;

- Deținere permis de conducere, cel puțin categoria Tr, sau alte atestate, autorizații, certificate de manevrare utilaje.

**Pentru postul de muncitor calificat**, treapta I, compartimentul administrativ-gospodăresc

- Studii medii;
- Vechime dobândită în domeniile: construcții, instalații, necesară ocupării postului-minim 5 ani, dobândită în temeiul unui contract individual de muncă, sau ca profesie liberală, demonstrată cu documente corespunzătoare;
- Cunoștințe, competențe în domeniul construcții, instalații, certificate cu documente de perfecționare/specializare, emise de autorități acreditate;
- Deținere permis de conducere.

**Pentru postul de muncitor necalificat**, treapta I, compartimentul administrativ-gospodăresc

- Studii generale;
- Vechime dobândită în muncă, necesară ocupării postului-minim 3 ani, dobândită în temeiul unui contract individual de muncă, sau ca profesie liberală, demonstrată cu documente corespunzătoare;

**D.** Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie, sau de unități sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime potrivite posturilor scoase la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Notarea probei practice și a probei scrise, a interviului, se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice, probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei comunei Zorleni, jud. Vaslui, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenelor prezentate anterior.

În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

PRIMAR,  
Hultoana Paula-Denisana



JUDEȚUL VASLUI  
PRIMARIA COMUNEI ZORLENI

SE APROBA,  
PRIMAR,  
Hultoana Paula-Denișane



**BIBLIOGRAFIE,**

pentru concursul din data de 01.11.2021 organizat în vederea ocupării prin concurs a postului contractual de muncitor calificat, studii generale, treapta I, compartimentul administrativ-gospodăresc

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Monitorul Oficial, Partea I nr. 555/2019);
2. Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 72/2003);
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 646/2006);
4. Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 633/2006);
5. Legea nr. 51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 254/2006);
6. Ordonanța de urgență 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 670/2006);
7. Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice (Monitorul Oficial, Partea I nr. 876/2006);



Hultoana Paula-Denisane

**BIBLIOGRAFIE,**

pentru concursul din data de 01.10.2021 organizat în vederea ocupării prin concurs a postului contractual de muncitor calificat, studii ~~generale~~/medii, treapta I, compartimentul administrativ-gospodăresc

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Monitorul Oficial, Partea I nr. 555/2019);
2. Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 72/2003);
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 646/2006);
4. Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 633/2006);
5. Legea nr. 51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 254/2006);
6. Legea nr. 241/2006 a Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 563/2006);
7. Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile publice de Gospodărie Comunală nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului –cadru al Serviciului de alimentare cu apă și canalizare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 324/2007);
8. Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485/2012);
9. Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2741/2011 privind aprobarea reglementării tehnice Normativ pentru proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor electrice aferente cladirilor, indicativ I 7-2011, (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 802/2011);
10. Ordinul președintelui A.N.R.E. nr. 102/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea solutiilor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 519/2015).

JUDEȚUL VASLUI  
PRIMARIA COMUNEI ZORLENI

SE APROBA,  
PRIMAR,  
Hultoana Paula-Denișne



**BIBLIOGRAFIE.**

pentru concursul din data de 01.11.2021, organizat în vederea ocupării prin concurs a postului contractual de muncitor necalificat, studii generale, treapta I, compartiment administrativ-gospodaresc

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Monitorul Oficial, Partea I nr. 555/2019);
2. Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 72/2003);
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 646/2006);
4. Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial, Partea I nr. 633/2006);