



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZORLENI
PRIMAR



DISPOZITIA Nr.246

privind constituirea Grupului de lucru în vederea implementării măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic, la nivelul UAT comuna Zorleni, județul Vaslui

Hultoană Paula-Denisane, primarul comunei Zorleni, județul Vaslui;

Având în vedere :

- referatul d-lui Roșca Vasile, secretarul general al UAT comuna Zorleni, înregistrat la Primăria comunei Zorleni, județul Vaslui cu nr.11.227/11.08.2022, din care rezultă necesitatea emiterii unei dispoziții privind constituirea Grupului de lucru în vederea implementării măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic, la nivelul UAT comuna Zorleni, județul Vaslui ;
- Adresa Instituției Prefectului – județul Vaslui cu nr. 11.700/05.08.2022 ;

În conformitate cu prevederile :

- OUG nr.113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor European destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor ;

În temeiul art.154, alin.(1), art.155, alin.(1), lit.d), alin.(5) lit.a) și lit.e), art.196, alin.(1) lit.b) din Codul administrativ, aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare :

DISPUN :

Art.1. Se constituie Grupul de lucru în vederea implementării măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic, la nivelul UAT comuna Zorleni, județul Vaslui, în următoarea componență ;

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul UAT Comuna Zorleni	Date de contact
1.	Mihăilă Alina-Lăcrămioare	Inspector compartiment asistență socială primăria Zorleni	Tel./Fax0235/425000 E-mail : primarie@zorleni.ro
2.	Hultoană Maria	Referent compartiment asistență socială primăria Zorleni	Tel./Fax0235/425000 E-mail : primarie@zorleni.ro
3.	Lungu Letiția	Referent compartiment relații publice primăria Zorleni	Tel./Fax0235/425000 E-mail : primarie@zorleni.ro
4.	Muntianu Ioan-Nicolae	Asistent medical comunitar	Tel./Fax0235/425000 E-mail : primarie@zorleni.ro

Art.2. Persoanele din componența grupului menționat la art. 1, vor avea următoarele atribuții principale :

- a) identifică destinatarii finali, în baza anchetelor sociale, emit dispozițiile de primar aferente și transmit către instituția prefectului, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni calendaristice, listele care cuprind destinatarii finali eligibili prevăzuți în actul normativ;
- b) distribuie destinatarii finali eligibili, în termen de 5 zile de la preluarea de la instituția prefectului, suporturile electronice, respectiv cardurile, pentru tichete sociale pentru nou-născuți;
- c) transmit instituției prefectului, în format digital, editabil .xls și needitabil .pdf, listele de distribuție a suporturilor electronice pentru tichete sociale pentru nou-născuți;
- d) asigură, prin personalul propriu și/sau împreună cu reprezentanții Grupului de lucru de la nivelul prefecturii, vizite de analiză, îndrumare și verificare la fața locului, stabilirea eligibilității, distribuției și utilizării tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți;
- e) arhivează listele cu destinatarii finali, listele cu destinatarii finali actualizate lunar și listele de distribuție, în original, precum și celelalte documente rezultate din implementarea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

Art.3. Cardurile aferente tichetelor sociale pentru nou-născuți, vor fi livrate beneficiarilor la adresa : Primăria comunei Zorleni, sat/comuna Zorleni, str. Regina Maria nr. 33, județul Vaslui.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de persoanele nominalizate la art. 1 și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Câte un exemplar din prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Vaslui, persoanelor nominalizate la art.1, autorităților interesate, se aduce la cunoștință publică în condițiile și termenul legal și se afișează pe pagina de internet www.zorleni.ro, prin grija secretarului general al U.AT. comuna Zorleni.

Zorleni, 11 august 2022

Primar,
Hultoană Paula-Denisane



Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general comună,
Roșca Vasile

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI ZORLENI			
NR. 248/11.08.2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	11/08/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	11/08/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	11/08/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	11/08/2022	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	11/08/2022	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunică dispozițiile primarului prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”