



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZORLENI
PRIMAR



DISPOZIȚIA Nr. 196
privind desemnarea persoanelor responsabile cu organizarea și publicarea
Monitorului Oficial local al UAT comuna Zorleni, județul Vaslui

Hultoană Paula-Denisane, Primarul comunei Zorleni, județul Vaslui;

Având în vedere :

- Referatul d-lui Roșca Vasile, secretarul general al UAT comuna Zorleni, înregistrat la primăria comunei Zorleni cu nr.9.482/11.07.2022, prin care informează, că este oportun și se impune emiterea unei dispoziții privind desemnarea persoanelor responsabile cu organizarea și publicarea Monitorului Oficial local al UAT comuna Zorleni, județul Vaslui;

În conformitate cu prevederile :

- Anexa nr.1 Procedura de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în format electronic, din Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.155, alin.(1), lit.e), art.196 alin.(1), lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUN :

Art.1. Se desemnează persoanele responsabile cu organizarea și publicarea Monitorului Oficial local al UAT comuna Zorleni, județul Vaslui, conform în Anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție ;

Art.2. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de persoanele desemnate, cu respectarea legislației incidentă în vigoare.

Art.3. Prezenta dispoziție are caracter individual și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Câte un exemplar din prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Vaslui, persoanelor prevăzute la art.1, persoanelor și autorităților interesate, se aduce la cunoștință publică în condițiile și termenul legal și se afișează pe pagina de internet www.zorleni.ro, prin grija secretarului general al U.AT. comuna Zorleni.

Zorleni, 11 iulie 2022

PRIMAR
Hultoană Paula-Denisa



Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general comună,
Roșca Vasile

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI ZORLENI

NR. 196/11.07.2022

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	11/07/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	15/07/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	15/07/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾		
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	15/07/2022	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunică dispozițiile primarului prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;

³⁾ art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZORLENI
PRIMAR



Anexă
la Dispoziția nr. 196/11.07.2022

**Persoanelor responsabile cu organizarea și publicarea
Monitorului Oficial local al UAT comuna Zorleni, județul Vaslui**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funția în aparatul de specialitate al primarului	Subeticheta din MOL
1.	Roșca Vasile	Secretar general al UAT	a)Statutul UAT ; b)Regulamentele privind procedurile administrative ; c)Hotărârile autorității deliberative ; d)Dispozițiile autorității executive ; f) Alte documente
2.	Bulgaru Adriana	Consilier Compartiment contabilitate	e)Documente și informații financiare
3.	Stoica Luminița Corina Năstase Petru- Soin	Consilier Compartiment Urbanism și amenajarea teritoriului Inspector Compartiment Urbanism și amenajarea teritoriului	f) Alte documente Publicarea documentelor aferente Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului care potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică ;
4.	Iacob Doina	Inspector Compartiment stare civilă și arhivă	f)Alte documente Publicarea documentelor aferente Compartimentului stare civilă și arhivă, care potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică ;
5.	Apostu Antoneta- Ramona	Inspector Compartiment resurse umane	f)Alte documente Publicarea documentelor aferente Compartimentului resurse umane, care potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică ;
6.	Mihăilă Alina Lăcrămioara	Inspector Compartiment asistență socială	f)Alte documente Publicarea documentelor aferente Compartimentului asistență socială, care potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică ;
7.	Cană Eugen	Inspector Compartiment agricol	f)Alte documente Publicarea documentelor aferente Compartimentului agricol, care potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică ;

PRIMAR,
Hultoană Paula-Denisane